

## VACATURE

### Werken bij DPS

DPS is een full-service dienstverlener voor pensioenfondsen. Wij verbinden de complexiteit van pensioen- en vermogensbeheer met wat er voor mensen écht toe doet: een betrouwbare pensioenregeling, zorgvuldig uitgevoerd en toekomstbestendig ingericht.

Wij beheren voor twee pensioenfondsen – Pensioenfonds PDN en Stichting Pensioenfonds Sabic (SPF) - een groot, gediversifieerd vermogen voor ongeveer 35.000 (oud-)werknemers en gepensioneerden.

Met ruim 70 professionals ondersteunen wij pensioenfondsen op alle disciplines die nodig zijn voor een optimale ondersteuning van onze klanten, waaronder bestuursondersteuning, vermogensbeheer, actuariële en juridische expertise, risicobeheer, pensioenadministratie, communicatie, finance & control en information services.

Onze ambitie is helder: behoren tot de beste full-service pensioen- en vermogensbeheerders van Nederland door geïntegreerde en hoogwaardige dienstverlening.

Binnen deze context zoeken wij een:

## IT Coördinator

Sittard, 32 – 40 uur/week

### De rol in het kort

Als IT Coördinator binnen DPS zorg jij ervoor dat onze IT-dienstverlening soepel en toekomstbestendig blijft draaien. Binnen het Information Services team vertaal jij strategisch beleid naar concrete acties, coördineert wijzigingen en projecten, en bent hét aanspreekpunt bij operationele en verandervraagstukken. Je schakelt moeiteloos tussen leveranciers, interne teams en gebruikers en houdt het overzicht. Jij zorgt voor stabiliteit, continuïteit en kwaliteitsverbetering in onze IT-keten, met als doel de dienstverlening van DPS structureel te versterken.

### Wat ga je concreet doen

- ✓ Jij bent de eigenaar van het volledige IT Change Management-proces. Van intake en impactanalyse tot planning, communicatie en implementatie: jij regisseert changes en releases zodat veranderingen gecontroleerd, soepel en zonder verrassingen verlopen.
- ✓ Je begeleidt IT-projecten met een duidelijke beheercomponent en zorgt voor een warme, naadloze overdracht naar de beheerorganisatie. Daarbij zet je in op duurzame, toekomstbestendige oplossingen.
- ✓ Je houdt het overzicht over het IT-projectportfolio, bewaakt prioriteiten en ondersteunt de Informatiemanager met scherpe analyses en weloverwogen besluitvorming.
- ✓ Jij brengt IT-processen naar een hoger niveau. Incident-, verander- en probleemmanagement zijn bij jou geen theorie, maar processen die werken én continu verbeterd worden.
- ✓ Je duikt in data, signaleert trends en knelpunten en vertaalt deze naar concrete verbeteracties die de IT-dienstverlening aantoonbaar versterken en je blijft betrokken tot het resultaat is behaald.
- ✓ Je werkt intensief samen met leveranciers, bewaakt SLA's en afspraken en weet partners uit te dagen om continu beter te presteren.

- ✓ Je hebt brede kennis van de IT-landschappen en architectuur en begrijpt de onderlinge verbanden en afhankelijkheden tussen systemen en omgevingen.
- ✓ Je gaat actief in gesprek met stakeholders om hun wensen en behoeften te vertalen naar haalbare oplossingen, in nauwe samenwerking met de IT Technical Lead en Informatiemanager.
- ✓ Je werkt dagelijks samen met de Informatiemanager, IT Technical Lead en Information Security Officer waarbij je de verbindende schakel vormt tussen strategie, techniek en uitvoering.

## Wie wij zoeken

- ✓ Een afgeronde HBO- of WO-opleiding in Informatica, Business & IT Management, Technische Bedrijfskunde of vergelijkbaar.
- ✓ Minimaal 5 jaar ervaring in een coördinerende IT-rol binnen een IT-regieorganisatie of vergelijkbare omgeving, met ervaring in regievoering binnen een (grotendeels) uitbestede IT-omgeving.
- ✓ Kennis van ITIL, changemanagement en projectmethodieken (zoals PRINCE2 en/of Agile) en het vermogen deze praktisch toe te passen.
- ✓ Een brede basiskennis van IT-systemen, applicaties en omgevingen en ervaring met het begeleiden van IT-wijzigingen van analyse tot implementatie.
- ✓ Een proactieve, resultaatgerichte aanpak: je neemt initiatief, krijgt mensen mee en maakt de vertaalslag van plan naar uitvoering.
- ✓ Sterke communicatieve vaardigheden en ervaring in het schakelen met collega's, stakeholders en externe leveranciers.
- ✓ Je voelt je prettig in een zelfstandige 'spin-in-het-web' rol, met een duidelijke *can-do-mentaliteit* en de bereidheid om inhoudelijk de diepte in te gaan.
- ✓ Affiniteit/ervaring met informatiebeveiliging in een gereguleerde sector (bijv. pensioenen) is een pré.

## Wat bieden we jou?

Bij DPS krijg je de kans om actief mee te bouwen aan de toekomst. Grote veranderingen, zoals de invoering van het nieuwe pensioenstelsel, dagen ons uit, maar bieden jou juist de kans om zichtbare impact te maken en verschil te creëren.

We bieden je niet alleen een uitstekend salaris en sterke secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder een zeer goede pensioenregeling. Je komt ook in een omgeving terecht waar je kunt groeien, leren en je kunt ontwikkelen als professional.

Je werkt in een moderne, hybride werkomgeving met een informele maar professionele sfeer. DPS is een platte organisatie met korte lijnen, waar je veel verantwoordelijkheid krijgt en jouw ideeën daadwerkelijk het verschil maken. Initiatief tonen wordt gezien, gewaardeerd en beloond en samenwerking staat centraal.

## Enthousiast geworden?

Solliciteer dan vóór 15 juli a.s. door je cv en motivatiebrief te sturen naar [recruitment@dpspensioen.nl](mailto:recruitment@dpspensioen.nl), HR. Voor inhoudelijke vragen kun je contact opnemen met Lucien Kruchten (Information Manager): [Lucien.Kruchten@dpspensioen.nl](mailto:Lucien.Kruchten@dpspensioen.nl).

Referentiechecks en/of assessments kunnen onderdeel zijn van het selectieproces.